



## Содержание

- 1.Общее положение
- 2.Цели и задачи деятельности СШОР
- 3.Организация деятельности и управление спортивной школой
- 4.Воспитательная работа
- 5.Медицинское обслуживание и контроль
- 6.Руководство школы
- 7.Обязанности и права занимающихся
- 8.Отчисление из СШОР по вольной борьбе
- 9.Оплата труда

## **1.Общее положение**

1.1. Государственное казенное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва по вольной борьбе» Министерства спорта Кабардино-Балкарской Республики создано в соответствии с Гражданским Кодексом РФ Распоряжением Правительства КБР.

Спортивная школа в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Конституцией КБР, Федеральным законом о физической культуре и спорте РФ от 04.12.2007 года №329 ФЗ. Спортивная школа олимпийского резерва осуществляет спортивную образовательную подготовку.

## **2.Цели и задачи деятельности спортивной школы олимпийского резерва**

2.1. Спортивная школа создана в целях развития физической культуры и спорта осуществляющее образовательную деятельность спортивной подготовки на территории Российской Федерации, подготовка спортивного резерва для спортивных сборных команд РФ и КБР.

Предметом деятельности спортивной школы является реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на следующих этапах:

- спортивно-оздоровительный
- начальной подготовки
- учебно-тренировочный (спортивной специализации)
- совершенствования спортивного мастерства
- высшего спортивного мастерства

Задачами спортивной школы являются:

отбор перспективных спортсменов имеющих возможность достижения высоких спортивных результатов по вольной борьбе, грэпплингу;  
совершенствование спортивного мастерства спортсменов;  
подготовка спортсменов для формирования спортивного резерва для сборных команд КБР и РФ.

2.2. Для реализации целей в соответствии с предметом деятельности предусмотренным настоящим положением, СШОР осуществляет следующие виды деятельности:

- проведение групповых тренировочных занятий;
- работа по индивидуальным тренировочным планам;
- проведение тренировочных сборов;
- участие в соревнованиях, оздоровительная работа, инструкторская и судейская практика;
- тестирование и контроль.

### 3. Организация деятельности и управление спортивной школой.

3.1. Режим работы спортивной школы определяется локальными нормативными актами учреждения с учетом требований ФССП.

3.2. Спортивная школа организует работу с учащимися в течении всего календарного года (52 недели) включая каникулярное время.

Продолжительность одного тренировочного занятия составляет 45 минут – академический час.

Спортивная школа организует работу с обучающимися с 1 сентября по 29 августа календарного года. С целью проверки полученных знаний, умения и навыков учащихся в мае и в сентябре во всех группах проводится прием контрольных нормативов и контрольно-переводных экзаменов.

3.3. Численный состав в группах по этапам подготовки и продолжительность занятий в них определяются Программами спортивной подготовки и Уставом школы.

3.4. Школа организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместной тренировки.

Расписание тренировочных занятий составляется администрацией (заместителем директора) спортивной школы по предоставлению тренера-преподавателя в целях установления более благоприятного режима тренировок, отдыха занимающихся, обучения их в образовательных учреждениях с учетом возрастных особенностей занимающихся и установленных санитарно-гигиенических норм.

Содержание тренировочных занятий должно соответствовать утвержденным программам. В случае изменений расписания тренировочных занятий тренер-преподаватель обязан в течении недели в письменном виде уведомить администрацию школы.

Продолжительность занятий определяется программами спортивной подготовки на основании федеральных стандартов.

В начале каждого учебного года проводится инструктаж по охране труда с тренерами-преподавателями. Каждый инструктаж фиксируется в книге инструктажа по технике безопасности. Тренер-преподаватель в свою очередь обязан проводить инструктаж по технике-безопасности с занимающимися на первых тренировочных занятиях (проводится ежегодно).

Тренер-преподаватель по вольной борьбе обязан:

1. Строго соблюдать правила техники безопасности при проведении тренировочных занятий, обращать внимание на подготовленность спортивных залов и открытых площадках перед началом тренировочного занятия.

2. Выезды и участие спортсменов в соревнованиях различного уровня осуществлять только на основании положения о соревнованиях и приказа администрации школы.

3. Регулярно проводить с занимающимися беседы о правилах поведения, антидопинговых требованиях, профилактики правонарушении и антитеррористической деятельности.

4. Запретить использование тренажеры и другие спортивные оборудования, а также другие действия, связанные с опасностью для жизни и здоровья занимающихся.

5. При проведении занятий соблюдать необходимую дозировку нагрузок, контролировать самочувствие воспитанников, страховку и самостраховку при выполнении упражнения.

6. Категорически запрещается тренерам-преподавателям оставлять занимающихся одних во время тренировочных занятий, оздоровительных и спортивных мероприятиях.

7. Строго запрещается тренерам-преподавателям вывозить занимающихся на соревнования, сборы, в лагерь и т.п. без письменного разрешения родителей (законного представителя).

#### **4. Воспитательная работа**

СШОР по вольной борьбе организует и проводит воспитательную работу с занимающимися согласно утвержденному директором плану работы. Воспитательная работа должна быть направлена на воспитание мировоззрения, способность всестороннему гармоничному развитию личности и осуществляться с учетом возрастных и индивидуальных особенностей уровня спортивного мастерства занимающихся и традиции спортивной школы.

Воспитательная работа проводится в процессе тренировочных занятий, соревнованиях, в свободное время и должна формировать у занимающихся потребность к занятиям спортом.

#### **5. Медицинское обслуживание и контроль**

Медицинское обеспечение занимающихся осуществляется спортивной школой в соответствии с Приказом Министерства Здравоохранения РФ №134н 01.03.2016 «О порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных и спортивных мероприятий) включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку.

В целях предупреждения нарушения здоровья у занимающихся СШОР по вольной борьбе следует предусматривать:

- диспансерное обследование не менее двух раз в год;
- контроль за использованием занимающимися фармакологических средств;
- порядок проведения инструктажа по технике безопасности;

- занимающиеся не прошедшие УМО и повторный медицинский осмотр отстраняются от тренировочных занятий и участия в соревнованиях.

## **6.Руководство школой**

СШОР по вольной борьбе возглавляет директор, который назначается из числа специалистов, имеющих высшее профессиональное образование в области физической культуры и спорта, или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области физической культуры и спорта, стаж работы в должностях специалистов физкультурно-спортивных организациях не менее трех лет.

Директор осуществляет общее руководство СШОР по вольной борьбе и несет ответственность за организацию и состоянию административно-хозяйственной, тренировочной, соревновательной и методической работы, за подбор и расстановку тренерско-преподавательского состава.

Прием на работу директора СШОР осуществляется в порядке определяемом Уставом Учреждения в соответствии с законодательством РФ.

Заместитель директора по методической части СШОР по вольной борьбе подчиняется непосредственно директору СШОР. Назначается из числа специалистов, имеющих высшее профессиональное образование в области физической культуры и спорта, стаж работы в должностях специалистов физкультурно-спортивных организациях не менее трех лет.

Несет ответственность за организацию тренировочного процесса, организацию работы по повышению квалификации тренеров-преподавателей по спорту.

Заместитель директора по спортивной работе обеспечивает проведение спортивных соревнований в школе и выступление занимающихся на городских, республиканских, северокавказских и других соревнованиях.

Заместители директора осуществляют контроль за проведением тренировочных занятий, выполнением планов, программ по виду спорта вольная борьба и грэпплинг и расписанием занятий.

Руководит работой по пропаганде физической культуры и спорта и распространению передового опыта.

Подготавливает необходимые материалы по тарификации и присвоению тренерам-преподавателям квалификационных категорий.

Организацию, оздоровительную и методическую работу систематически осуществляет инструктор-методист. Назначается из числа специалистов, имеющих высшее профессиональное образование по направлению физическая культура и спорт без предъявления требования к стажу работы или высшее профессиональное образование по направлению подготовки «образование и педагогика» и дополнительное образование в области физической культуры и спорта. Для назначения на должность старшего инструктора-методиста необходимо высшее

профессиональное образование по направлению физическая культура и спорт, стаж работы в должности инструктора-методиста не менее двух лет.

Директору, заместителю директора, инструктору-методисту СШОР по вольной борьбе разрешается вести тренировочные занятия в своей школе в соответствии с Трудовым кодексом и другими нормативными актами, регламентирующими деятельность данной категории сотрудников.

Тренерско-преподавательский состав школы комплектуется из числа специалистов, имеющих высшее профессиональное образование либо среднее профессиональное образование в области физической культуры и спорта без предъявления требования к стажу работы.

Тренеры-преподаватели несут ответственность за жизнь и здоровье занимающихся во время проведения тренировочных занятий и соревнований, правильное комплектование групп, проведение тренировочной работы с занимающимися, выполнение программ спортивной подготовки по видам спорта.

Тренеры-преподаватели осуществляют контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра и диспансеризации занимающихся.

Тренеры-преподаватели, работающие с неполной недельной нагрузкой (совместители), должны также как и штатные, выполнять организационно-методическую работу, привлекаться к организации спортивных соревнований.

Администрация школы и тренерско-преподавательский состав выполняют обязанности в соответствии с должностными инструкциями утвержденными директором школы, разработанными на основании Приказа Министерства Здравоохранения и социального развития РФ от 15.08.2011г. №916н « Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»

Продолжительность рабочего времени тренеров-преподавателей устанавливается исходя из требования федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.

Что касается другой части организационной и методической работы тренеров, то она не конкретизирована по количеству часов, вытекает из должностных обязанностей, а также Устава учреждения, правил внутреннего трудового распорядка учреждения, тарифно-квалификационных характеристик, регулируется личными планами тренера-преподавателя и включает в себя:

- участие в работе тренерских (один раз в месяц) и методических советов (один раз в неделю);
- проведение родительских собраний, консультации, оздоровительных и других мероприятий, предусмотренных программой спортивной подготовки по виду спорта;
- непосредственную подготовку к работе по организации спортивной подготовки занимающихся, изучению их индивидуальных особенностей, интересов и склонностей.

Из числа ведущих тренеров-преподавателей приказом директора СШОР по вольной борьбе назначаются старшие тренеры-преподаватели, имеющие специальное

профессиональное образование в области физической культуры и спорта и стаж работы в области не менее двух лет. Под руководством каждого из них работает не менее двух тренеров с полной нагрузкой. Старшие тренеры-преподаватели могут назначаться как для руководства отделением в целом, так и к группам спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства. Старший тренер-преподаватель выполняет функции, предусмотренные для тренеров-преподавателей:

- контролирует соблюдение тренерами-преподавателями дисциплины правил и норм, обеспечивающих безопасность занятия и несет ответственность за правильное комплектование групп;
- повышение спортивного мастерства занимающихся;
- организацию и планированию тренировочного процесса;
- проведению КЭ;
- прохождение занимающимися в установленные сроки медицинского обследования;
- ведения учета работы отделения;
- разработку индивидуальных и перспективных планов подготовки высококвалифицированных спортсменов;
- соблюдения правил проведения спортивных соревнований, проведение мероприятий по повышению квалификации тренеров-преподавателей.

## **7. Обязанности и права занимающихся.**

Занимающиеся СШОР по вольной борьбе обязаны:

- постоянно совершенствовать свою теоретическую, общую и специально-физическую подготовку, повышать спортивное мастерство, выполнять намеченные планы индивидуальных групповых занятий, соблюдать спортивный режим и гигиенические требования;
- сочетать занятие спортом и с успешной учебой;
- систематически посещать тренировочные занятия, поддерживать порядок и дисциплину, выполнять указание руководителей и тренеров-преподавателей;
- быть примером дисциплинированного и культурного поведения;
- активно участвовать в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых спортивной школой и другими спортивными организациями;
- выступать в соревнованиях за спортивную школу по вольной борьбе;
- строго соблюдать требования медицинского контроля, регулярно проходить диспансеризацию;
- не использовать для достижения спортивных результатов приемы и способы запрещенные правилами соревнований, не применять стимуляторы, допинговые вещества и иные запрещенные средства входящие в перечень утвержденный международными организациями, а также не употреблять спиртные напитки, наркотики, табачные изделия;



- не заключать без разрешения администрации СШОР по вольной борьбе договоры и контракты со спортивными организациями и федерациями;
- не менять спортивную специализацию и тренера-преподавателя;
- на занятиях иметь опрятный внешний вид, спортивную форму и сменную обувь;
- бережно относиться к спортивному инвентарю и имуществу.

## **8.Отчисление из СШОР по вольной борьбе**

Занимающийся может быть отчислен из спортивной школы:

- за систематические пропуски тренировочных занятий;
- за прекращение занятий по собственной инициативе;
- в связи с переводом в другое спортивное учреждение;
- за нарушение условий контракта;
- за употребление стимуляторов, допинговых веществ и иных запрещенных средств, входящих в перечень утвержденный международными организациями, а также употребление спиртных напитков, наркотиков, табачных изделий;
- за препятствие допингового контроля;
- за моральное поведение;
- за невыполнение обязанностей по повышению теоретической, общей и специальной физической подготовки, совершенствованию спортивного мастерства, выполнению планов и программ установленных контрольно-переводных нормативов, индивидуальных планов подготовки и участия в соревнованиях;
- за грубое нарушение правил техники безопасности;
- за несоблюдение спортивного режима и гигиенических требований;
- за несоблюдение требований врачебного контроля, непрохождение в установленном порядке углубленных медицинских осмотров;
- за нарушение правил поведения занимающимися.

Отчисление из СШОР оформляется приказом директора школы по заявлению занимающегося или тренера-преподавателя с указанием причины выбытия. Отчисление может производиться после окончания этапа подготовки или в течении учебного года.

## **9.Оплата труда**

Форма и система оплаты труда, установление надбавок и доплат работникам спортивной школы регулируется непосредственно учреждением в соответствии с трудовым законодательством.