**«Утверждаю»**

Директор ГКУ КБР «СШОР»

по вольной борьбе»

А.В.Закуев

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.

**Положение**

О спортивной школе олимпийского резерва ГКУ КБР

«Спортивная школа олимпийского резерва по вольной борьбе»

г. Нальчик 2020

**Содержание**

1. Общее положение

2. Цели, предмет и вид деятельности спортивной школы.

3. Порядок приема и перевода для прохождения спортивной подготовки.

4. Права и обязанности спортсменов.

5.Порядок комплектования персонала спортивной школы.

6. Тренерский совет.

7.Родительский совет спортивной школы.

8. Права и обязанности родителей (законных представителей).

9. Документация спортивной школы.

**1. Общее положение**

1.1. Спортивная школа олимпийского резерва (далее «Школа») является Государственным казенным учреждением Кабардино-Балкарской Республики Министерство Спорта КБР.

1.2. Спортивная школа создается и ликвидируется приказом Министерства Спорта КБР.

1.3. Непосредственное руководство школой осуществляет директор, который назначается на должность приказом Министерства спорта КБР.

1.4. Директор спортивной школы:

1.4.1. Организует процесс спортивной подготовки по вольной борьбе на этапах подготовки в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки (далее «ФССП») и программами спортивной подготовки по вольной борьбе:

* Этап начальной подготовки
* Тренировочный этап
* Этап совершенствования спортивного мастерства.
* Этап высшего спортивного мастерства.

1.4.2. Отвечает за качество организации спортивной подготовки в школе.

1.4.3. Обеспечивает взаимодействие школы с другими спортивными школами КБР.

1.5. В своей деятельности школа руководствуется:

1.5.1. Законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами КБР и Министерства спорта КБР;

1.5.2. Уставом Учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, локальными актами Учреждения, настоящим Положением;

1.5.3. Положением о защите и порядке обработки персональных данных;

1.5.4. Оригинал настоящего Положения хранится в отделе кадров.

**2. Организационная структура**

2.1. Структуру и штаты спортивной школы, а также их изменения утверждает директор.

2.2. В структуру спортивной школы входит отделение **Грепплинга.**

2.3. Работники спортивной школы назначаются и освобождаются от занимаемой должности приказом директора школы.

2.4. Должностные обязанности, права и ответственность работников спортивной школы устанавливаются должностными инструкциями, подготовленными заместителем директора и утверждается директором.

**3. Цели, предмет и виды деятельности спортивной школы**

3.1. Целью деятельности спортивной школ является спортивная подготовка спортсменов высокого класса, способных войти кандидатами в состав спортивных сборных команд Кабардино-Балкарской Республики и Российской Федерации.

3.2. Предметом деятельности спортивной школы является осуществление спортивной подготовки по видам спорта на этапах подготовки на основании государственного задания, утвержденного Учредителем.

3.3. Основными видами деятельности спортивной школы являются:

3.3.1. Разработка, утверждение и реализация программ спортивной подготовки по вольной борьбе и грепплингу на этапах подготовки.

3.3.2. Разработка и утверждение индивидуальных планов подготовки спортсменов.

3.3.3. Разработка, утверждение и реализация мероприятий, включенных в Единый календарный план физкультурных и спортивных мероприятий Кабардино-Балкарской Республики.

3.3.4. Разработка и утверждение расписания тренировочных занятий для подготовки спортсменов.

3.4. В рамках осуществления основных видов деятельности спортивная школа:

3.4.1. Планирует и осуществляет процесс спортивной подготовки, включающий в себя обязательное систематическое участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в официальных спортивных соревнованиях.

3.4.2. Осуществляет отбор лиц для их спортивной подготовки в соответствии с нормативами общей физической и специальной подготовленности для зачисления в группы на этапы подготовки, установленными ФССП.

3.4.3. Обеспечивает совершенствование материально-технических условий лиц, проходящих спортивную подготовку.

3.4.4. Организует проведение тренировочных мероприятий, групповых тренировочных занятий, занятий по индивидуальным планам.

3.4.5. Обеспечивает подготовку документов для присвоения спортсменам спортивной школы спортивных разрядов и званий.

3.4.6. Осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию программ спортивной подготовки по видам спорта на этапах подготовки.

3.4.7. Обеспечивает организацию и прохождения медицинских осмотров спортсменов, совместно со Спортивным диспансером не реже 2-х раз в год.

**4. Порядок приема и перевода для прохождения спортивной подготовки.**

4.1. Прием в спортивную школу для прохождения спортивной подготовки осуществляется в соответствии с государственным заданием, утвержденным с Учредителем, на основании результатов индивидуального отбора.

4.2. Прием в спортивную школу для прохождения спортивной подготовки проводится на конкурсной основе по следующим критериям:

* Результаты вступительных испытаний по общей, физической и специальной подготовленностям и их соответствия нормативным требованиям ФССП.
* Уровень спортивных результатов по выбранному типу спорта, при выступлении на официальных Российских соревнованиях в год поступления в Спортивную школу (кроме поступающих на этап начальной подготовки 1-го года обучения);
* Соответствие квалификации спортсменов Нормативным требованиям ФССП для зачисления в группы на этапах многолетней подготовки;
* Соответствие спортивных результатов нормативам по выбранному виду спорта, определенных Учреждением.

4.3. По решению Тренерского совета школы поступающим могут быть определены дополнительные вступительные испытания, определяющие уровень специальной подготовленности, и при необходимости дополнительное медицинское обследование.

4.4. По решению Тренерского совета школы, поступающие могут привлекаться к участию в учебно-тренировочных (просмотровых) сборах, для определения уровня спортивной подготовленности. Продолжительность сборов не должна превышать 60 дней в течение года на одного человека. Школа самостоятельно определяет время и сроки проведения просмотровых учебно-тренировочных сборов и дополнительных вступительных испытаний.

4.5 Вопрос о зачислении в спортивную школу по результатам конкурсного отбора рассматривается на Тренерском совете школы.

4.6. В спортивную школу зачисляются лица, не имеющие медицинских противопоказаний для занятий спортом, прошедшие отбор в соответствии с нормативами общей физической и специальной подготовленности, установленными ФССП для каждого этапа подготовки.

4.7. При наличии свободных мест, зачисление в спортивную школу, для прохождения спортивной подготовки, может производиться в течение календарного года.

4.8. Для зачисления в спортивную школу необходимо представить:

* Заявление, заявление родителей (законных представителей) для несовершеннолетнего.;
* Паспорт, свидетельство о рождении (для несовершеннолетнего , не достигшего 14-летнего возраста )
* Справку о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься выбранным видом спорта.
* Полис добровольного медицинского страхования.
* Классификационная книжка спортсмена.
* Договор на оказание услуг по спортивной подготовке.

4.9. При зачислении в Спортивную школу спортсмены, родители (законные представители) несовершеннолетних должны быть ознакомлены под роспись:

* Положением о Спортивной школе
* Программой спортивной подготовки .
* Правилами техники безопасности во время тренировочных занятий.
* Правилами поведения в Учреждении и иных спортивных сооружениях, на которых проходят тренировки.
* Правилам пожарной безопасности.
* Иными документами, регламентирующие деятельность спортивной школы.

4.10. Отчисление из спортивной школы осуществляется на основании Решения Тренерского совета школы и оформляется приказом директора школы.

4.11. Основанием для отчисления из спортивной школы является:

* Не выполнение спортсменом нормативных показателей общей физической и специальной подготовленности;
* Нарушения спортсменом Устава школы и настоящего Положения;
* Не возможность спортсмена заниматься выбранным видом спорта по медицинским показаниям.
* Нарушение условий договора по спортивной подготовке;
* Установление использования или попытки использования спортсменом субстанции и (метода) которые включены в перечень запрещенных для использования в спорте;
* Пропуск боле 40% тренировок в течении месяца без уважительных причин.
* Иные основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

**5. Права и обязанности спортсменов**

5.1. Спортсмены спортивной школы имеют право на :

1. Обеспечение прохождения спортивной подготовки по выбранному виду спорта в соответствии с требованиями ФССП по виду спорта;
2. Поощрение за достижение высоких спортивных результатов;
3. Уважение человеческих достоинств, свободное выражение собственных мнений и убеждений.
4. Осуществление систематического медицинского контроля за состоянием здоровья , в том числе не реже 2-х раз в год диспансерного осмотра;
5. Страхование от несчастного случая и заболеваний спортсменов на этапах ТЭ,СС,ВСМ.

Спортсмены имеют, также иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

5.2. Спортсмены спортивной школы обязаны:

1. Выполнять требования Устава школы, настоящего Положения;
2. Соблюдать правила поведения в школе;
3. Повышать теоретическую, специальную и общую физическую подготовку;
4. Совершенствовать спортивное мастерство;
5. Выполнять планы индивидуальной подготовки;
6. Соблюдать режим и гигиенические требования, являться на тренировки в чистой спортивной форме, отвечающей требованиям выбранного вида спорта;
7. Не допускать пропуска тренировок без уважительных причин;
8. Выполнять законные указания тренеров и администрации школы;
9. Выступать на официальных спортивных мероприятиях за Учрежедние.
10. Регулярно проходить диспансеризацию;
11. Бережно относится к имуществу школы.
12. Соблюдать технику безопасности во время тренировок и соревнований;
13. Уважать честь и достоинство других спортсменов, работников школы;

Спортсмены несут иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

5.3. Спортсменам Запрещается:

1. Приносить, передавать или употреблять в Учреждении спиртные и табачные изделия, токсические, наркотические вещества, запрещенные для использования в спорте субстанции и методы;
2. Иметь при себе взрывоопасные и легковоспламеняющиеся средства и оружие;
3. Применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, вымогательства;
4. Использовать непристойные выражения, жесты и ненормативную лексику;
5. Пропускать тренировки без уважительных причин;
6. Использовать во время тренировок мобильные телефоны, карманные персональные компьютеры, электронные устройства для компьютерных игр, воспроизведения музыки и изображений.

**6. Порядок комплектования персонала спортивной школы**

6.1. Для работников спортивной школы работодателем является Учреждение. Отношение работников и школы регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

6.2. К тренерской работе в спортивной школе допускаются лица, имеющее высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалифицированных характеристик, определенных для отрасли «Физическая культура и спорт».

6.3. К трудовой деятельности в спортивной школе не допускаются лица:

1. Лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
2. Имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергающиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы оскорбления ) , половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
3. Имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.
4. Признанные недееспособными в установленный Федеральным законом порядке;

**7. Тренерский совет**

7.1. Тренерский совет является органом самоуправления и действует на основании Положения о Тренерском совете Учреждения.

7.2. Членами Тренерского совета является тренеры Учреждения, а также начальники отделений по видам спорта, методисты Учреждения, а также иные работники школы, чья деятельность непосредственно связана с организацией и осуществлением процесса спортивной подготовки.

**8. Документация спортивной школы.**

8.1. К документации спортивной школы относятся приказы, распоряжения, журналы учета работы учебных групп по отделениям и другие акты, регламентирующие проведение физкультурных и спортивных занятий, осуществление процесса спортивной подготовки, в том числе:

* Программы спортивной подготовки по видам спорта;
* Годовой план работы, утвержденный директором школы;
* План комплектования спортивной школы;
* Списки спортсменов по отделениям и группам, утвержденные приказом школы, с указанием возраста, спортивного разряда, этапа спортивной подготовки;
* Протоколы официальных спортивных мероприятий;
* Личные карты спортсменов, тренеров;
* Расписание тренировочных занятий;
* Журналы учета работы тренеров;
* Учет присвоения спортивных разрядов;
* Утвержденные список групп на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства;
* Индивидуальные планы подготовки спортсменов на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства;
* Тарификационные списки тренерского состава;
* Правила поведения в Учреждении;
* Инструкции техники безопасности, пожарной безопасности;
* Анализ работы за прошлый год;
* Иные документы, предусмотренные Федеральными законами, законами и иными нормативно-правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики, правовыми актами Министерства спорта КБР, Уставом школы.