«Утверждаю»

И.О. Директор ГКОУ ДОД «СДЮСШОР»

Министерства спорта КБР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Х.Ксанаев

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**О Т Р Е Н Е Р С К О М С О В Е Т Е ГКОУ ДОД «СДЮСШОР» Министерства спорта Кабардино-Балкарской Республики**

Принято на педагогическом

совете ГКОУ ДОД «СДЮСШОР»

Министерства спорта КБР

**ПОЛОЖЕНИЕ О ТРЕНЕРСКОМ СОВЕТЕ**

**ГКОУ «СДЮСШОР» Министерства спорта КБР**

1. Общие положения;

2. Задачи и функции работы Тренерского совета;

3. Права и ответственность Тренерского совета;

4. Организация деятельности Тренерского совета;

5. Документация Тренерского совета;

**1.Общие положения**

1.1.тренерский совет действует на основании Устава ГКОУ «СДЮСШОР» Министерства спорта КБР и настоящего положения.

1.2.тренерский совет является совещательным органом при Администрации

ГУ «ДЮСШ КБР», действующим на общественных началах, для

рассмотрения основных вопросов учебно-тренировочного процесса

обучающихся в спортивной школе.

1.3.тренерский совет взаимодействует с Министерством спорта, туризма и

курортов КБР, может проводить совместные заседания (по согласованию)

1.4.состав Тренерского совета предлагается директором ГКОУ «СДЮСШОР» Министерства спорта КБР,

избирается сроком на 4 года и утверждается на заседании

педагогического совета. При введении нового члена в совет (взамен

выбывшего) его кандидатура утверждается на заседании педагогического

совета.

1.5.в состав Тренерского совета входят тренеры-преподаватели ГКОУ «СДЮСШОР» Министерства спорта КБР, администрация ГКОУ «СДЮСШОР» Министерства спорта КБР - всего не более 5 человек.

**2. Задачи и функции Тренерского совета**

2.1.Задачами Тренерского совета являются:

- совершенствование учебно-тренировочного процесса ГКОУ «СДЮСШОР» Министерства спорта КБР;

- внедрение в практическую деятельность тренеров, новые достижения в

области спорта и передовых тренировочных технологий.

2.2.Тренерский совет осуществляет следующие функции:

- заслушивает информацию и отчеты руководителей команд и членов

команд;

- принимает решение о формировании и подготовке сборных команд в

области их выступления на соревнованиях Республиканских, Южного

Федерального Округа, Всероссийского и Международного уровня;

- рекомендует к участию в учебно-тренировочных сборах членов

сборных команд Республики и других перспективных спортсменов.

- подготавливает рекомендации для администрации по направлению

перспективных спортсменов на соревнования Республиканского,

Регионального, Всероссийского и Международного уровня в личном

и командном зачетах.

- оказывает помощь в проведении тренерских семинаров с целью

повышения квалификации тренерских кадров, осуществляет

сотрудничество с тренерами других спортивных школ Республики,

Региона, стран.

**3. Права и ответственность Тренерского совета.**

3.1. Тренерский совет имеет право:

- приглашать специалистов различного профиля, консультантов для

выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на

Тренерском совете;

- принимать решение по спорным вопросам, входящим в его

компетенцию;

- обращаться в администрацию для утверждения принятых решений в

течении недельного срока;

- запрашивать у администрации информацию, необходимую для текущей

работы;

- пользоваться оргтехникой и необходимыми канцелярскими

принадлежностями.

3.2. Тренерский совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;

- рекомендации по командированию спортсмена на соревнования;

- проведение заседаний совета и своевременную подготовку

документации.

**4. Организация деятельности Тренерского совета**

4.1.Тренерский совет избирает из своего состава председателя и секретаря.

4.2.Тренерский совет работает по своему утвержденному плану.

4.3.Заседание Тренерского совета созывается как правило, один раз в

квартал, в соответствии с графиком работы.

4.4.Решения Тренерского совета принимаются большинством голосов при

наличии на заседании не менее четырех (4) его членов. При равном

количестве голосов, решающим является голос председателя

Тренерского совета.

4.5.Решения Тренерского совета оказывает методическую помощь в работе

администрации ГКОУ «СДЮСШОР» Министерства спорта КБР.

4.6.Председатель Тренерского совета отчитывается на заседании

Педагогического совета за истекший год.

**5. Документация Тренерского совета.**

5.1.Заседание Тренерского совета оформляется протоколом. Протоколы

подписываются председателем и секретарем совета.

5.2.Оформленный протокол представляется в администрацию ГКОУ «СДЮСШОР» Министерства спорта КБР не позднее 5-ти дней после заседания.

5.3.Нумерация протоколов ведется от начала года.

5.4.Книга протоколов Тренерского совета ГКОУ «СДЮСШОР» Министерства спорта КБР входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно, и передается по акту.

5.5.Книга протоколов Тренерского совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя ГКОУ «СДЮСШОР» Министерства спорта КБР.