**«Утверждаю»**

Директор ГКОУ ДОД «СДЮСШОР»

Министерства спорта Кабардино-Балкарской Республики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение**

О приеме, переводе и отчислении обучающихся

и лиц проходящих спортивную подготовку в

ГКОУ ДОД «СДЮСШОР» Министерства спорта

Кабардино-Балкарской Республики.

г. Нальчик 2016

**1. Общее положение**

1.1. Данное Положение регламентирует прием, перевод, отчисление граждан, по программам спортивной подготовки, на основании результатов индивидуального отбора для обучения или прохождения спортивной подготовки в ГКОУ ДОД «СДЮСШОР» Министерства КБР (далее СДЮСШОР).

1.2. Положение о приеме, переводе и отчислении обучающихся и лиц проходящих спортивную подготовку в СДЮСШОР основывается на положения закона Российской Федерации « О физической культуре и спорта в Российской Федерации» Приказа Министерства спорта России от 16.08.2013 №645 «Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации созданные Российской Федерацией и осуществляющую спортивную подготовку», методических рекомендациях по реализации спортивной подготовки в РФ от 12.05.2014 г.№ ВМ-04-10/2554, Устава СДЮСШОР.

1.3. При приеме поступающих требования к уровню их образования не предъявляется.

1.4. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и(или) двигательных умений, необходимых для освоения спортивных программ индивидуального отбора, СДЮСШОР проводит тестирование, а также при необходимости предварительные просмотры и собеседования.

1.5. Решение о приеме в СДЮСШОР принимается приемной или апелляционной комиссией

1.6. Решение о переводе обучающихся на следующий год (этап) обучения, отчисление принимается тренерским составом.

1.7. Прием, перевод, отчисление и комплектование в группы оформляется приказом директора.

**2. Условие и порядок приема детей в СДЮСШОР.**

2.1. В СДЮСШОР по спортивным программам принимаются дети с 9 лет на этап начальной подготовки не имеющие медицинских противопоказании к занятиям по данному виду спорта.

2.2. СДЮСШОР самостоятельно устанавливает сроки приема, но не позднее чем за месяц по проведению и индивидуального отбора поступающих.

2.3. Прием в СДЮСШОР осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае если они не совершеннолетние, то письменному заявлению их родителей (законных представителей).

2.4. При подачи заявления представляются следующие документы:

- копия паспорта или свидетельства о рождении поступающего

-медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения спортивных программ СДЮСШОР. При приеме поступающих директор СДЮСШОР обеспечивает соблюдение прав поступающих, их законных представителей, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссии, объективность оценки способностей поступающих.

2.5. Не позднее чем за месяц, до начала приема документов СДЮСШОР на своем сайте и информационном стенде размещает следующую информацию:

- копию Устава;

- локальные акты, регламентирующие тренировочный процесс по спортивным программам СДЮСШОР;

- расписание работы приемной апелляционной комиссией;

- сроки приема документов, необходимых для зачисления в СДЮСШОР;

- сроки проведения индивидуального отбора поступающих;

- правила подачи и рассмотрения апелляции по результатам отбора;

- сроки зачисления в СДЮСШОР.

2.6. Количество принимаемых в СДЮСШОР определяется учредителем в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг.

**3. Передача и расторжение апелляции**

3.1. Совершеннолетние, поступающие в СДЮСШОР, а также законные представители несовершеннолетних вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора (далее-апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора.

3.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня, со дня ее подачи на заседание апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие, либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

3.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего.

3.4. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течении трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора происшествии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

3.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

**4. Условия зачисления и дополнительный прием.**

4.1. Зачисление поступающих в СДЮСШОР оформляется приказом по школе на основании решения приемной или апелляционной комиссией в сроки, установленные приказом директора СДЮСШОР.

4.2. При наличии мест, оставшиеся вакантных после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, СДЮСШОР может проводить дополнительный прием

4.3. Зачисление на вакантные места проводятся по результатам дополнительного отбора поступающих.

4.4. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с приказом директора СДЮСШОР, при этом сроки дополнительного приема публикуются на официальном сайте и на информационном стенде.

4.5. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки установленные СДЮСШОР в соответствии с результатом №2 данного Положения.

**5. Условия и порядок перевода обучающихся в СДЮСШОР**

**на следующий год (этап) внутри спортивных программ.**

5.1. Перевод обучающихся по годам обучения на всех этапах многолетней подготовки осуществляется при условии положительной динамики прироста спортивных показателей и способностей освоению программы спортивной подготовки. Занимающиеся, не достигшего установленного возраста для перевода в следующую группу но выполнившие контрольные нормативы по общей и специальной физической подготовки, переводятся решением тренерского совета.

5.2. Занимающиеся, не выполнившие переводные требования, могут быть оставлены повторно в группе того же года обучения, но не более одного раза. Также предоставляется возможность заниматься на том же этапе спортивной подготовки , за рамками государственного задания на основании договоров оказания услуг по спортивной подготовке, либо принимается решение об отчислении данного лица.

5.3. Комплектование групп на тренировочном этапе по спортивным программам осуществляется из числа занимающихся не менее одного года необходимую подготовку и выполнившие требование программы.

5.4. Комплектование групп совершенствование спортивного мастерства осуществляется из числа занимающихся прошедших тренировочный этап (не менее 2-х лет) и выполнивших требования по выполнению контрольно-переводных нормативов по общей физической и специальной подготовке, наличие спортивных разрядов 1, КМС не имеющих медицинских противопоказании.

5.5. Комплектование групп по программе спортивной подготовки производится в полном соответствии с требованиями программы спортивной подготовки по вольной борьбе, тяжелой атлетике, горным лыжам и альпинизму и художественной гимнастике.

**6. Условия и порядок перевода занимающихся в СДЮСШОР**

**в другие физкультурно-спортивные организации.**

6.1. Перевод занимающегося в другую физкультурно-спортивную организацию производится на основании:

- заявления родителей (законных представителей) занимающегося в возрасте до 18 лет.

- ходатайства о переводе от другой физкультурно-спортивной организации, согласованного с тренером СДЮСШОР.

- приказа директора СДЮСШОР.

6.2. Для рассмотрения вопроса перехода в другую спортивную организацию родители (законные представители) занимающихся в возрасте до 18 лет предоставляют:

1. Заявление о переводе с указанием:

 - организации, в которую занимающиеся переходят

 - мотивы перехода

2. Ходатайство о переводе занимающегося от спортивной организации, в которую планируется переход;

6.3. Администрация СДЮСШОР оставляет за собой право запрашивать в спортивных организациях все документы, необходимые для решения вопроса по переводу занимающихся, а в случае не предоставления запрашиваемых документов в двухнедельный срок со дня подачи заявления о переводе, принимать решение на основании имеющихся документов по собственному усмотрению.

6.4. Администрация СДЮСШОР информирует о своем решении путем непосредственного представления копии приказа переводе обучающегося в другую спортивную организацию.

6.5. В случае отсутствия документов, перечисленных в п.4.2 вопрос о переводе обучающегося в другую спортивную организацию не рассматривается , занимающийся считается продолжающим обучение в СДЮСШОР, спортивные результаты обучающихся идут в зачет результатов деятельности с СДЮСШОР.

6.6. В случае нарушения условии (предоставления документов, сроки подачи документов, порядка или регламента деятельности по переводу и т.п.) перевода занимающегося в другую спортивную организацию администрация СДЮСШОР в праве обратиться в вышестоящий орган ( Федерацию по видам спорта) с претензий, протестам, требованиям .

**7. Условия и порядок отчисления.**

Занимающиеся на любом этапе многолетней подготовки могут быть отчислены из Учреждения. Основаниями отчисления являются:

- личное заявление занимающегося, его родителей (законного представителя);

- медицинское заключение о состоянии здоровья занимающегося, препятствующего его дальнейшим занятиям;

- завершения обучения;

- невыполнение обучающегося в установленные сроки без уважительных причин тренировочного плана или переводных нормативов (за исключением случаев, когда тренерским советом Учреждения принято решение о предоставлении возможности обучающегося продолжить повторное обучение);

- грубое нарушение правил внутреннего распорядка Учреждения, Устава Учреждения;

- установления применения дополнительных средств или методов запрещенных к использованию в спорте;

- пропуск более 40% тренировочных занятии в течении месяца без уважительных причин;

- нарушение спортивной этики;

- нарушение режима спортивной подготовки.

Учреждение обязано извещать родителей(законных представителей) обо всех случаях грубых нарушении Устава обучающихся. Решение об отчислении обучающегося принимает тренерский совет Учреждения. Основание для исключения является приказ Учреждения об отчислении.

 В случае отчисления обучающегося на первых двух этапах подготовки администрация Учреждения устанавливает срок для их замены, но не более одного месяца. На следующих этапах (тренировочном, этапе совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства) оплата тренера-преподавателя снижается на установленный норматив (%).